

รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ของ โรงเรียนบ้านเขาชนหมาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของ โรงเรียนบ้านเขาชนหมาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองท้องถิ่นในงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๐๑ โครงสร้าง	ปรับปรุงข้อมูลโครงสร้างการบริหารให้เป็นปัจจุบัน	ผอ.พัฒน์พร ทองลี้ม	๑ ต.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร	เพิ่มเบอร์โทรศัพท์ของผู้บริหาร	ผอ.พัฒน์พร ทองลี้ม	๑ ต.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๐๓ อำนาจหน้าที่	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันให้สอดคล้องกับนโยบายหน่วยงานต้นสังกัดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ผอ.พัฒน์พร ทองลี้ม	๑ ต.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๐๔ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา พุทธศักราช ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	ผอ.พัฒน์พร ทองลี้ม	๑ ต.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๐๕ ข้อมูลการติดต่อ	ปรับปรุงหมายเลขโทรศัพท์ของโรงเรียน	ผอ.พัฒน์พร ทองลี้ม	๑ ต.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๐๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	นำข้อมูลกฎหมายที่เกี่ยวข้องมาเพิ่มเติม	นางสาวบุญศรีกา เหมเวียงจันทร์	๑ ต.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๐๗ ข่าวประชาสัมพันธ์	จัดทำประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของโรงเรียน	นางสาวบุญศรีกา เหมเวียงจันทร์	๑ ต.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๐๘ Q&A	ปรับปรุงระบบให้มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพมากขึ้น	นายวรพงษ์ มีกลิ่นหอม	๑ ต.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๐๙ Social Network	เพิ่มตำแหน่งเว็บไซต์ เพิ่ม Messenger Live Chat และเชื่อมต่อไปที่ Facebook	นางสาวบุญศรีกา เหมเวียงจันทร์	๑ ต.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การติดตามผล	ข้อเสนอแนะ
๐๑๐ นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	จัดทำประกาศโรงเรียนบ้านเขาชานหมากเรื่องนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	นายวรพงษ์ มีกลิ่นหอม	๑ ต.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๐๑๑ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน	จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี	นายวรพงษ์ มีกลิ่นหอม	๑ ต.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๐๑๒ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี	นายวรพงษ์ มีกลิ่นหอม	๑ ต.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๐๑๓ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	จัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	นายวรพงษ์ มีกลิ่นหอม	๑ ต.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๐๑๔ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	ปรับปรุงคู่มือและมาตรฐานการปฏิบัติงานให้มีความทันสมัยสอดคล้องกับนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	นายวรพงษ์ มีกลิ่นหอม	๑ ต.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๐๑๕ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	จัดทำข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชน	นางสายฝน ปทุมสูตร	๑ ต.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๐๑๖ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	สำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	นายวรพงษ์ มีกลิ่นหอม	๑ ต.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๐๑๗ E-Service	จัดทำระบบให้บริการออนไลน์ผ่าน google form	นายวรพงษ์ มีกลิ่นหอม	๑ ต.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๐๑๘ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	นางสาวอริศรา เมฆฉาย	๑ ต.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๐๑๙ รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ	นายวรพงษ์ มีกลิ่นหอม	๑ ต.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การติดตามผล	ข้อเสนอแนะ
๐๒๐ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	นายวรพงษ์ มีกลิ่นหอม	๑ ต.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๐๒๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	จัดทำแบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ - กรกฎาคม ๒๕๖๖ (แยกเป็นรายเดือน)	นางสาวอริศรา เมฆฉาย นางสาวปณัฐฐา แบนขุนทด	๑ ต.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๐๒๒ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	นางสาวอริศรา เมฆฉาย นางสาวปณัฐฐา แบนขุนทด	๑ ต.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๐๒๓ นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	นายวรพงษ์ มีกลิ่นหอม	๑ ต.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๐๒๔ การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	นาย कुमार ปกป้อง	๑ ต.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๐๒๕ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	นาย कुमार ปกป้อง	๑ ต.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๐๒๖ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	รายงานผลประจำปี	นาย कुमार ปกป้อง	๑ ต.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๐๒๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	คู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน	นายวรพงษ์ มีกลิ่นหอม	๑ ต.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๐๒๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ช่องทางร้องเรียนผ่านทาง Google form	นายวรพงษ์ มีกลิ่นหอม	๑ ต.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๐๒๙ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	สถิติการร้องเรียน	นายวรพงษ์ มีกลิ่นหอม	๑ ต.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การติดตามผล	ข้อเสนอแนะ
๐๓๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	การมีส่วนร่วมการเปิดเผยข้อมูลในเว็บไซต์หน่วยงาน	นางสาวบุญศรีกา เหมเวียงจันทร์	๑ ต.ค.๖๕- ๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้ว เสร็จ	นำไปเปิดเผยบน เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน
๐๓๑ ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	จัดทำประกาศโรงเรียนบ้านเขา ชานหมาก เรื่อง นโยบายไม่รับ ของขวัญและของ กำนัลทุกชนิดจาก การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	นางสาวฐิติมา คล้าย สุบรรณ	๑ ต.ค.๖๕- ๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้ว เสร็จ	นำไปเปิดเผยบน เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน
๐๓๒ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	จัดทำรายงานกิจกรรมผู้บริหาร มอบนโยบายไม่รับ ของขวัญและของ กำนัลทุกชนิดจาก การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ให้ บุคลากรถือปฏิบัติ อย่างเคร่งครัด	นางสาวฐิติมา คล้าย สุบรรณ	๑ ต.ค.๖๕- ๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้ว เสร็จ	นำไปเปิดเผยบน เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน
๐๓๓ รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	จัดทำแบบรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	นางสาวฐิติมา คล้าย สุบรรณ	๑ ต.ค.๖๕- ๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้ว เสร็จ	นำไปเปิดเผยบน เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน
๐๓๔ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	จัดทำแผนการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของโรงเรียนบ้านเขาชานหมาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	นางสาวสุวิมล พราหมณ์สกุล	๑ ต.ค.๖๕- ๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้ว เสร็จ	นำไปเปิดเผยบน เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน
๐๓๕ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	จัดทำประกาศนโยบายบริหารงานด้านต่างๆ เช่น นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล, มาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อ สาธารณะ, มาตรการส่งเสริมความโปร่งใส	นางสาวสุวิมล พราหมณ์สกุล	๑ ต.ค.๖๕- ๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้ว เสร็จ	นำไปเปิดเผยบน เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน

	ในการจัดซื้อจัดจ้าง, มาตรการป้องกัน การรับสินบน, มาตรการป้องกัน การขัดแย้งระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตน กับผลประโยชน์ ส่วนรวม, มาตรการ ตรวจสอบการใช้ ดุลพินิจ, มาตรการ การจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ ของข้าราชการครู และบุคลากร เป็น ต้น				
๐๓๖ แผนปฏิบัติ การป้องกันการ ทุจริต	จัดทำรายงานผล โครงการเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลใน สถานศึกษา (โรงเรียนสุจริต)	นายวรพงษ์ มีกลิ่นหอม	๑ ต.ค.๖๕- ๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้ว เสร็จ	นำไปเปิดเผยบน เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน
๐๓๗ รายงานการ กำกับติดตามการ ดำเนินการป้องกัน การทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	จัดทำรายงานการ กำกับติดตามการ ดำเนินการป้องกัน การทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖)	นายวรพงษ์ มีกลิ่นหอม	๑ ต.ค.๖๕- ๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้ว เสร็จ	นำไปเปิดเผยบน เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน
๐๓๘ รายงานผล การดำเนินการ ป้องกันการทุจริต ประจำปี	จัดทำรายงานผลการ ดำเนินการป้องกัน การทุจริตประจำปี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	นายวรพงษ์ มีกลิ่นหอม	๑ ต.ค.๖๕- ๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้ว เสร็จ	นำไปเปิดเผยบน เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน
๐๓๙ ประมวล จริยธรรมสำหรับ เจ้าหน้าที่ของรัฐ	เผยแพร่แนวทางการ ประพฤติปฏิบัติตน ของข้าราชการครู และบุคลากร ทางการศึกษา ตาม ประมวลจริยธรรม ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการ ศึกษา (ส่งพร้อมหนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่	นางสาวหยาดรุ้ง กลีบ เมฆ นางสาววิภาสินี ประสิทธิ์ผล	๑ ต.ค.๖๕- ๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้ว เสร็จ	นำไปเปิดเผยบน เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน

	ศธ ๐๒๐๖.๑๐/ว ๔ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) และประมวล จริยธรรมข้าราชการ ครูและบุคลากร ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔				
๐๔๐ การขับเคลื่อน จริยธรรม	จัดทำคำสั่งโรงเรียน บ้านเขาซานหมาก ที่ ๒๘/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งทีมให้ปรึกษา ตอบคำถามทาง จริยธรรมหรือคณะ ทำงานขับเคลื่อน เรื่องจริยธรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และนโยบาย Do's & Don'ts แนวทางการปฏิบัติ ตนทางจริยธรรม โรงเรียนบ้านเขา ซานหมาก	นางสาวหยาดรุ้ง กลีบ เมฆ นางสาววิภาสินี ประสิทธิ์ผล	๑ ต.ค.๖๕- ๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้ว เสร็จ	นำไปเปิดเผยบน เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน
๐๔๑ การประเมิน จริยธรรมเจ้าหน้าที่ ของรัฐ	จัดทำรายงานการนำ การประเมิน จริยธรรม ไปใช้ในกระบวนการ บริหารทรัพยากร บุคคล	นางสาวหยาดรุ้ง กลีบ เมฆ นางสาววิภาสินี ประสิทธิ์ผล	๑ ต.ค.๖๕- ๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้ว เสร็จ	นำไปเปิดเผยบน เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน
๐๔๒ มาตรการ ส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	จัดทำมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖โรง เรียน บ้านเขาซาน หมาก อำเภออุ้ม จังหวัดสุพรรณบุรี	นางสาวณัฐพร ดอน โสม	๑ ต.ค.๖๕- ๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้ว เสร็จ	นำไปเปิดเผยบน เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน
๐๔๓ การดำเนิน การตามมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	จัดทำรายงานผลการ ดำเนินการมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสของโรง เรียนบ้านเขาซาน หมาก ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	นางสาวณัฐพร ดอน โสม	๑ ต.ค.๖๕- ๓๑ มี.ค.๖๖	ดำเนินการแล้ว เสร็จ	นำไปเปิดเผยบน เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน



โรงเรียนบ้านเขาชานหมาก

Bankhaohanmak School

ประจำปีการศึกษา
2565

รายงานผลการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน



โรงเรียนบ้านเขาชานหมาก

โรงเรียนบ้านเขาชานหมาก อำเภออุทุมพร จังหวัดสพรรณบุรี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสพรรณบุรี เขต 2

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) มีเจตนารมณ์เพื่อมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานของตน และมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)

รายงานฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ในรอบปีที่ผ่านมา (ปี ๒๕๖๒) ประกอบด้วย ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่แนวทางการปฏิบัติของหน่วยงาน ตลอดจนข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

ในการนี้ โรงเรียนบ้านเขาซานหมาก หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานฉบับนี้จะสามารถยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นข้อมูลในการปรับปรุงการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล (Good governance) สะท้อนถึงภาพลักษณ์เชิงบวกให้หน่วยงาน และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทยให้มีอันดับ และค่าคะแนนที่สูงขึ้นต่อไป

โรงเรียนบ้านเขาซานหมาก
เมษายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักรู้ให้กับหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ได้ถูกกำหนดให้เป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ซึ่งเครื่องมือดังกล่าว ถือได้ว่าเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก และมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานของตน และมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and transparency Assessment: ITA) ในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โรงเรียนบ้านเขาซานหมาก จึงได้จัดทำรายงานการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐในปีที่ผ่านมา (ปี ๒๕๖๒) ประกอบด้วย ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่แนวทางการปฏิบัติของหน่วยงาน ตลอดจนข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ โรงเรียนบ้านเขาซานหมาก อำเภออุ้มทอง จังหวัดสุพรรณบุรี (ข้อมูลมาจากระบบ ITAS ปี ๒๕๖๕)

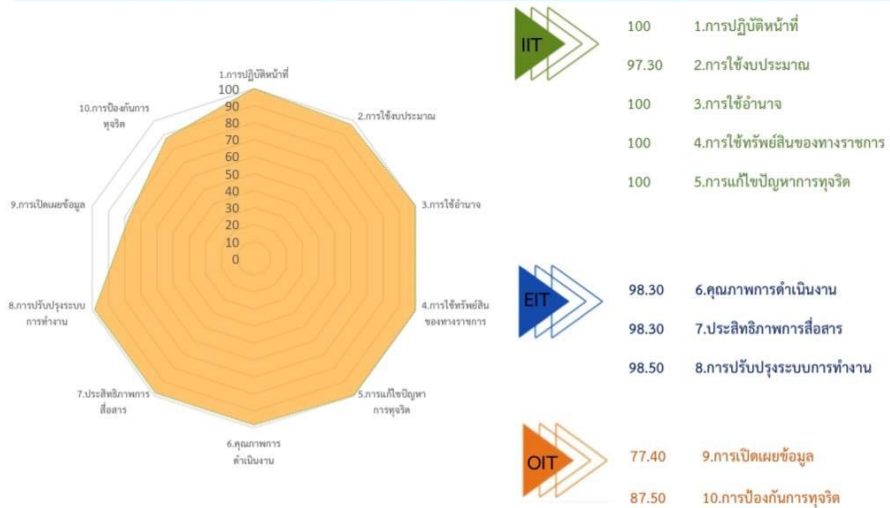
ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของหน่วยงาน โรงเรียนบ้านเขาซานหมาก มีค่าคะแนนเท่ากับ ๙๒.๓๓ คะแนน อยู่ในระดับ A มีรายละเอียดดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) การแก้ไขปัญหาการทุจริตมีข้อเสนอแนะหน่วยงานต้องมีแผนหรือมาตรการป้องกันการทุจริตอย่างมีคุณภาพ จัดทำมาตรการในการป้องกันปัญหาการทุจริตของหน่วยงานให้ชัดเจนและวางแนวทางในการสร้างแรงจูงใจแก่ผู้เฝ้าระวังการทุจริต รวมถึงให้นำข้อเสนอแนะของบุคลากรทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน มาพัฒนาและปรับปรุงหน่วยงานของท่านให้ชัดเจน

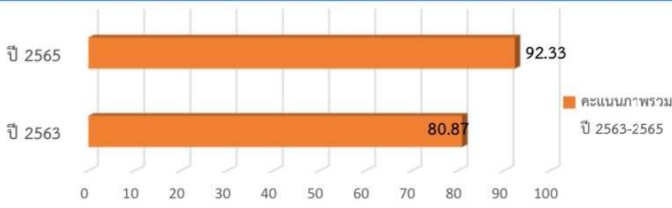
๒. แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) การปรับปรุงระบบการทำงาน มีข้อเสนอแนะ ดังนี้ หน่วยงานต้องมีมาตรการลดขั้นตอนในการให้บริการ เช่น การให้บริการ ณ จุดเดียว (one stop service) การให้บริการโดยใช้ระบบ IT จะต้องมีช่องทางให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอแนะการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) การป้องกันการทุจริต มีข้อเสนอแนะดังนี้ ผู้บริหารควรแสดงเจตจำนงหรือคำมั่นสัญญาว่า จะปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลมีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไขการทุจริตประจำปีให้ชัดเจน และเผยแพร่ต่อสาธารณะ พร้อมทั้ง ให้กลุ่มองค์กรชุมชน มีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต เช่นเป็นกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง

คะแนนตามดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index: CPI)



ภาพรวมผลคะแนน ITA ปี 2563- 2565



เมื่อพิจารณาพบว่า ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนเท่ากับ ๑๐๐ ซึ่งเป็นคะแนนที่สูงที่สุด รองลงมาคือ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ได้คะแนนเท่ากับ ๑๐๐ และตัวชี้วัดที่ได้คะแนนที่น้อยที่สุดในปี พ.ศ.๒๕๖๕ คือตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนเท่ากับ ๗๗.๔๐ จากข้อมูลสามารถสรุปได้ว่าจุดแข็งของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนบ้านเขาขานหมาก อำเภออุ้มทอง จังหวัดสุพรรณบุรี คือ **การปฏิบัติหน้าที่** เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่นในหน่วยงานทั้งในกรณีที่แลกกับการปฏิบัติหน้าที่ และในกรณีช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่าง ๆ ตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือแม้แต่กรณีการให้เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ต่อบุคคลภายนอก ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิด

การรับสินบนได้ในอนาคต และ จุดอ่อน คือ การเปิดเผยข้อมูล เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

๓. การวิเคราะห์ข้อมูล

๓.๑ ประเด็นจุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่า ๘๐) มีดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้อำนาจ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้งบประมาณ

๓.๒ ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยที่สุด)

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การเปิดเผยข้อมูล

๔. ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น (ทั้ง ๓ เครื่องมือ)

๔.๑ การประเมินตามแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) (ข้อมูลมาจากระบบ ITAS ปี ๒๕๖๕)

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
การใช้อำนาจ	การประเมินการรับรู้บุคคลภายใน (IIT) ต่อการใช้ อำนาจของผู้บริหารของตนเอง ในประเด็นที่ เกี่ยวกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิ ประโยชน์ต่างๆ การใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บัญชา เพื่อการบริหารงานบุคคล	หน่วยงานต้องจัดทำข้อตกลงระหว่าง ผู้บังคับบัญชากับผู้ใต้บังคับบัญชาให้ชัดเจน จัดทำหลักเกณฑ์ในการให้บุคลากรไปอบรม หรือศึกษาต่ออย่างเป็นธรรม มีหลักเกณฑ์ การประเมินคุณภาพผลงานตามตัวชี้วัดที่ กำหนดไว้อย่างชัดเจน จัดทำประกาศแนว ทางการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหน้าที่ พร้อม ทั้งประกาศหลักเกณฑ์และเปิดเผยผลการ ประเมิน การเลื่อนขั้น การโยกย้ายด้วยความ เป็นธรรม และทั่วถึง

๔.๒ การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) (ข้อมูลมาจากระบบ ITAS ปี ๒๕๖๕)

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ประเมินการรับรู้ของผู้บริหาร/ผู้มาติดต่อ/ผู้มีส่วนได้เสียขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (EIT) ต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลายในการชี้แจงและตอบคำถาม รวมทั้งช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถแสดงความคิดเห็นและร้องเรียนการทุจริต	หน่วยงานต้องจัดทำการเผยแพร่ข้อมูลในหลากหลายช่องทาง เช่น Website ,Instagram , Facebook ฯลฯ ควรมีช่องทางในการแจ้งเบาะแสการทุจริต เช่น สายด่วน หรือช่องทางอื่นๆ ตามความเหมาะสม

๔.๓ การประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) (ข้อมูลมาจากระบบ ITAS ปี ๒๕๖๕)

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
การป้องกันการทุจริต	ประเมินผลการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนทราบใน ๕ ประเด็น ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ๑. ข้อมูลพื้นฐาน ๒. การบริหารงาน ๓. การบริหารการเงินงบประมาณ ๔. การบริหารและพัฒนาการทรัพยากรบุคคล ๕. การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน 	ผู้บริหารควรแสดงเจตจำนงหรือคำมั่นสัญญาว่าจะปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไขการทุจริตประจำปีให้ชัดเจน และเผยแพร่ต่อสาธารณะ พร้อมทั้งให้กลุ่มองค์กรชุมชน มีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต เช่น เป็นกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง

๕. ผลการดำเนินการตามมาตรการการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนบ้านเขาขามหมาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ - จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงาน - กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารทุกระดับ ให้ครอบคลุมถึงการตรวจสอบ กำกับดูแล ติดตาม การปฏิบัติงาน และการใช้ดุลพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชา ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงาน อย่างเคร่งครัด - วิเคราะห์และบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการใช้ดุลพินิจของผู้ปฏิบัติงาน และกำหนดระบบแนวทางป้องกัน 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ ๒. ผู้บริหารประกาศหลักเกณฑ์หรือมาตรการ เพื่อให้เจ้าหน้าที่และบุคคลภายนอก รับทราบ ๓. ผู้รับผิดชอบดำเนินการเผยแพร่มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน 	ผอ.พัฒน์พร ทอง-ลิ้ม และคณะครู	ไม่พบว่ามีการร้องเรียนการให้ตรวจสอบการใช้ดุลพินิจของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ในช่องทางต่าง ๆ

มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ	จัดให้มีช่องทางในการบริการข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อสาธารณะตามแนวทางที่สำนักงานป.ป.ช. กำหนดทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และช่องทางอื่นตามความเหมาะสม เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบและสืบค้นข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้อง ทันสมัย ได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว	๑. ผู้รับผิดชอบจัดให้มีข้อมูลเผยแพร่ต่อสาธารณชนบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานตามแนวทางที่สำนักงานป.ป.ช. โดยกำหนดให้มีช่องทางที่หลากหลายเช่น Website ,Instagram , Facebook ฯลฯ ควรมีช่องทางในการแจ้งเบาะแสการทุจริต เช่น สายด่วนหรือช่องทางอื่นๆ ตามความเหมาะสม ๒. ติดตามและตรวจสอบสถานะของข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบัน	ผอ.พัฒน์พร ทอง-ลิ้ม และคณะครู	ไม่พบว่ามีกรร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบในช่องทางต่าง ๆ
ประกาศเจตจำนงการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างมีคุณธรรมและโปร่งใส	ผู้บริหารควรแสดงเจตจำนงหรือคำมั่นสัญญาว่าจะปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไขการทุจริตประจำปีให้ชัดเจน	ผู้บริหารประกาศเจตจำนงการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างมีคุณธรรมและโปร่งใส ประจำปี ๒๕๖๕	ผอ.พัฒน์พร ทอง-ลิ้ม และคณะครู	ไม่พบว่ามีกรร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบในช่องทางต่าง ๆ

ลงชื่อ



ผู้จัดทำ

(นายวรพงษ์ มีกลิ่นหอม)

ตำแหน่ง ครู